

総合コンピュータシステム 令和7年度 年度更新期スケジュール

日 時	項 目	年度更新諸帳票 事務組合到着日
3月18日（火）	委託事業場データ提出日（帳票送付希望組合のみ）	
3月31日（月）	賃等報告の送付日（帳票送付希望組合のみ）	
5月12日（月）	① 委託事業場データ提出日	5月22日（木）
5月22日（木）	② 委託事業場データ提出日	6月 3日（火）
5月30日（金）	③ 委託事業場データ提出日	6月12日（木）
6月 5日（木）	口座振替金額訂正期限日	
6月20日（金）	委託事業主・口座振替実施日	
	④ 委託事業場データ提出日 ※ 年更のみ・21条の2利用組合	7月 3日（木）
6月27日（金）	口座振替不能リスト配信（FAX）	
7月 2日（水）	振替済保険料等の組合口座入金日	
7月 3日（木）	口座振替結果明細表・領収書等の送付	
7月10日（木）	第1期分申告納付期限日	
8月20日（水）	委託事業主・口座振替実施日	21条の2 利用組合
8月27日（水）	口座振替不能リスト配信（FAX）	21条の2 利用組合
9月 1日（月）	口座振替結果明細表等の送付	21条の2 利用組合
	振替済保険料等の組合口座入金日	21条の2 利用組合
9月 8日（月）	口座振替納付	21条の2 利用組合

令和7年度 第2期・第3期の電算カレンダーについて

委託事業場データ提出日・諸帳票事務組合到着日等につきまして、現在日程調整中です。電算カレンダー作成完了後、改めてご案内させていただきますので今しばらくお待ちくださいますようお願い申し上げます。

総コンシステムにおける各種諸帳票等の 印刷設定・納入期限設定について

下記の対象帳票における印刷の有無並びに送付先等の登録、納入期限・納入通知書の発行日の設定（委託事業主口座振替を行わない事業場向け）等については、パソコンの設定画面での対応となりますので、データ提出の際には今一度画面をご参照していただき、必ずご登録内容をご確認くださいようお願いいたします。

なお、複数の基幹番号をお持ちの場合は、基幹番号毎に設定内容をご確認ください。

記

対 象 帳 票 : 納入通知書 (組機様式第 7 号)
 : 口座振替のお知らせ (組機様式第 1 4 号甲)
 : 納入のお知らせ (組機様式第 1 4 号乙)
 : 口座振替領収書 (組機様式第 1 6 号)
 : 口座振替不能のお知らせ (組機様式第 1 7 号)

納 入 期 限 日 : 納入通知書 (7 号) ・ 納入のお知らせ (1 4 号) に印字されます。

納 入 通 知 書 : 納入通知書 (7 号) の事務組合名横に印字されます。
発 行 日

※ 納入期限日及び納入通知書発行日の印字が必要ない場合は、日付欄への入力は不要です。

予備欄の設定

「予備欄」の呼称は最大 6 文字で変更することが出来ます。
(例：委託手数料・会費・年会費・事務費等)

表示が変更される帳票

納入通知書 ・ 口座振替のお知らせ ・ 労働保険料等納入のお知らせ
口座振替結果明細表 ・ 労働保険料等領収書 ・ 口座振替不能のお知らせ

【確認方法】

「メインメニュー」→「設定画面」の順にボタンをクリックしてください。

令和6年度申告済概算保険料について

年度更新の申告書は例年５月末頃に東京労働局（外部委託会社）から発送されることから、第１回目のデータ提出日（５／１２）及び第２回目のデータ提出日（５／２２）にデータをご提出される事務組合様におかれましては、年度更新申告書に記載された申告済概算保険料とあらかじめ突合・確認をすることが出来ません。

増減額訂正報告などで、昨年度の年度更新時の概算保険料を変更するなどした場合、総合コンピュータシステムにデータを正しく反映していないと、総合コンピュータシステム内における申告済概算保険料と事務組合の申告に基づいて東京労働局が把握している申告済概算保険料に相違が発生し、年度更新事務処理に支障をきたす恐れがございます。

つきましては、このような相違が生じている可能性があり、申告済概算保険料を確認する必要が生じたときは、大変恐れ入りますが、下記のお問合せ先までご連絡していただきますようお願いいたします。

【申告済概算保険料の照会等について】

・お問合せ先 東京労働局労働保険徴収部事務組合室
事務組合徴収第1係（末尾8以外）
電話：03-3512-1646

事務組合徴収第2係（末尾8）
電話：03-3512-1647

令和7年度の労災保険メリット率について

例年、東京労働局より総合コンピュータシステム利用組合様の委託事業場において、令和7年度労災メリットに該当する名簿を事前に情報提供いただいております。

情報提供がありましたら、該当利用組合様にご案内させていただきますので、データの
入力をお願いいたします。

なお、メリット率のデータが入力されていませんと新年度の概算保険料が正しく計算されない為、後日東京労働局より送付されます「令和7年度メリット制適用事業場等のお知らせ」文書とあわせてご確認をお願いいたします。

また、メリット事業場一覧表に掲載されております事業場以外に令和7年度からメリット適用事業場がある場合（下記参照）には、大変恐れ入りますが貴組合より年度更新用データをご提出する前までに、当会事務局（☎03-3556-0920）までご連絡くださるようお願いいたします。

- ① 個別事業場 → 委託事業場
② 委託替え

令和7年度 委託事業主口座振替日のご案内

口座振替日		預金口座振替依頼書 提出期限日 (当会事務局 到着日)
第1期 ①	令和7年 6月20日(金)	4月30日
第1期 ②	令和7年 8月20日(水)	6月30日
第2期	令和7年10月31日(金)	9月15日
第3期	令和8年 2月 2日(月)	12月15日

※1 口座振替日が金融機関の休業日の場合は、翌営業日になります。

※2 8月20日(第1期 ②)の委託事業主口座振替は、「労働保険料の徴収等に関する法律の第21条の2(口座振替による納付等)の規定の承認」を労働局から受けている事務組合がご利用できます。

預金口座振替依頼書の提出について(お願い)

労働保険料等の委託事業主口座振替につきましては、新規及び金融機関変更等の場合において、「預金口座振替依頼書(三菱UFJファクター株式会社の指定様式)」を当会にご提出いただくことになっております。

多数の事務組合よりご提出をいただいておりますが、下記内容のとおり依頼書が不備のため返戻されるケースが見受けられますので、当会へご提出いただく際は今一度、記載内容等のご確認をお願いいたします。

また、預金口座振替依頼書の確認に時間が掛かる金融機関もありますので、各期の口座振替日より提出期限日を設定しておりますが、余裕をもってご提出くださいますようお願いのほどお願いいたします。

よくある返戻理由

- ・名義不備(法人口座にて肩書・代表者名なし)
- ・代表者名相違 及び 肩書相違
- ・印鑑相違
- ・記入を間違えた場合におけるお届け印での訂正なし

口座振替・法人略語

用語	カナ文字による略語	用語	カナ文字による略語
株式会社	カ	更生保護法人	ホゴ
有限会社	ユ	相互会社	ソ
合名会社	メ	特定非営利活動法人	トクヒ
合資会社	シ	独立行政法人	ドク
医療法人	イ	地方独立行政法人	チドク
医療法人社団	イ	弁護士法人	ベン
医療法人財団	イ	有限責任中間法人	チュウ
社会医療法人	イ	無限責任中間法人	チュウ
財団法人	ザイ	行政書士法人	ギョ
一般財団法人	ザイ	司法書士法人	シホウ
公益財団法人	ザイ	税理士法人	ゼイ
社団法人	シャ	国立大学法人	ダイ
一般社団法人	シャ	公立大学法人	ダイ
公益社団法人	シャ	農事組合法人	ノウ
宗教法人	シュウ	管理組合法人	カンリ
学校法人	ガク	社会保険労務士法人	ロウム
社会福祉法人	フク		

入力例：株式会社 東京労保連 ⇒ カ) トウキヨウロウホレン
東京労保連 有限会社 ⇒ トウキヨウロウホレン (ユ

「保険料・一般拠出金申告書内訳」電子媒体用作成ファイルについて

年度更新時の申告書内訳を電子媒体で提出する事務組合に対して、報奨金（電子化分：前年度における常時労働者15人以下の委託事業場1件につき800円）が交付されます。

なお、報奨金（電子化分）については、令和7年7月10日（木）までに提出することが交付要件ですので、交付を希望される場合は提出漏れがないようご注意ください。

申告書内訳の電子媒体による提出に対する Q&A

Q1. 電子媒体で提出すれば、紙による申告書内訳の提出は必要ないのですか？

A1. いいえ。紙による申告書内訳の提出も必要です。7月10日までに紙の申告書内訳と同時に提出してください。

Q2. 申告書内訳のデータは、事務組合で電子媒体を作成するのですか？

A2. はい。各事務組合で作成し、東京労働局に提出してください。

Q3. 電子媒体の種類は？

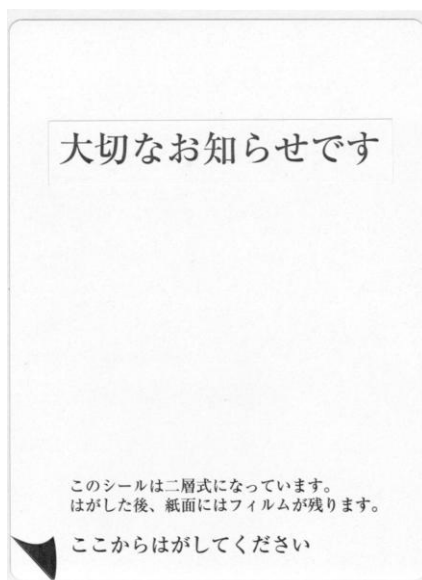
A3. DVD（DVD-R、DVD+R または DVD-RW、DVD+RW）、CD（CD-R または CD-RW）のいずれかです。

Q4. 当事務組合は、報奨金（電子化分）の交付を希望しません。それでも、電子媒体による申告書内訳の提出は必要ですか？

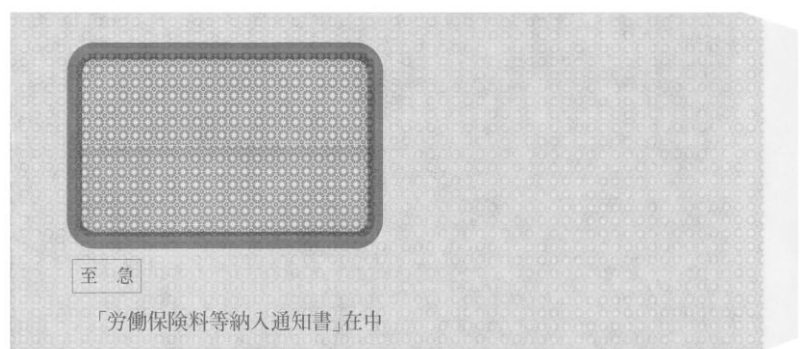
A4. 報奨金（電子化分）の交付を希望されない場合は、電子媒体での提出の必要はありません。

窓あき封筒&シークレットラベルのご案内

当会では、労働保険の年度更新期及び第2・3期の事務処理時における下記のラベル及び封筒を販売しておりますのでご利用ください。



- ・シークレットラベル 1枚15円
(個人情報保護のため、領収書や納入のお知らせ等のハガキに)
- ・窓あき封筒（納入通知書の郵送に） 1枚10円



連帳プリンター製造廃止に伴う帳票単票化への移行について

当会が電算業務を委託しております「(株)横浜電算」より年度更新諸帳票の出力にて使用しております連帳プリンターについて、メーカー（リコー）より製造廃止に関する報告を受けました。

他のメーカーも同様に製造廃止の方向に進んでおり、今後の運用において連続用紙での対応が困難になることから、IT電算部会にて慎重に検討させていただいた結果、令和7年度より各種帳票を単票用紙(B4・A4等)で印刷させて頂く事になりましたので、ご理解ご協力の程何卒よろしくお願い申し上げます。

なお、帳票単票化への移行につきましては、東京労働局にて了承済みでありますことを申し添えます。

また、下記に各種帳票の一覧を記載しておりますので、ご確認の程よろしくお願いいたします。

項番	組機様式番号(等)	帳票名	現行用紙サイズ [※]	変更後用紙サイズ [※]
1	組機第4号(甲)	委託事業主名簿	1P	B4(横)
2	組機第5号	算定基礎賃金等の報告	複写様式	B4(横)
3	組機第7号	納入通知書	指定用紙	B4(指定用紙)
4	組機第8号	一括有期・賃金等の報告	複写様式	A4(縦)
5	組機第9号	保険料申告書内訳総括表	指定用紙	A4(縦)
6	組機第10号	保険料・拠出金申告書内訳	1P	B4(横)
7	組機第10号続紙	保険料・拠出金申告書内訳続紙	1P	B4(横)
8	組機第11号	徴収及び納付簿	1P	B4(横)
9	組機第13号	労働保険料等請求額一覧表	1P	B4(横)
10	組機第14号(甲)	口座振替のお知らせ	圧着はがき	圧着はがき
11	組機第14号(乙)	保険料等納入のお知らせ	はがき	はがき
12	組機第15号	口座振替結果明細表	1P	B4(横)
13	組機第16号	保険料等領収書(口座振替済み分)	圧着はがき	圧着はがき
		保険料等領収書(口座振替不能分)	はがき	はがき
		保険料等領収書(集金用)	はがき	はがき
14	組機第16号(控)	領収書はがき一覧表	1P	B4(横)
15	組機第17号	口座振替不能のお知らせ	圧着はがき	圧着はがき
16		発送確認書	A4(縦)	A4(縦)

令和7年度以降 総コンシステム利用料金 新旧単価表

(一社) 全国労働保険事務組合連合会東京支部

(円)

支払先	項目名	新単価	旧単価
株式会社 横浜電算	年度更新処理料	167	150
	口座振替処理料（口座のみ利用）	94	83
	口座振替処理料	106	94
	2期・3期処理料	32	20
	賃等報告書作成料	11	17
	納入通知書作成料	10	5
	一括有期賃等報告書作成料	11	17
	口座振替のお知らせ作成料	19	12
	納入のお知らせ作成料	12	5
	領収書（口座振替済分）作成料	19	12
	領収書作成料	11	5
	口座振替不能のお知らせ作成料	19	12
	パソコンシステム維持管理料	62	62

※上記比較表には、帳票などの送付にかかる送付処理料及び金融機関へ支払う口座振替手数料、電算会費、消費税の金額は含まれておりません。